

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
Regione Piemonte

ASL TO3

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 678 del 6 luglio 2009

Oggetto:	APPROVAZIONE NUOVO TARIFFARIO DELLE PRESTAZIONI EFFETTUATE DAL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DORS SU RICHIESTA.
Servizio Proponente:	S.C.D.U. Epidemiologia
Direttore - Prof. Giuseppe COSTA	

Nella sede legale provvisoria dell'Azienda Sanitaria Locale TO 3, il Direttore Generale ing. Giorgio RABINO, nominato con D.G.R. n. 65-7819 del 17/12/2007, assistito dal Direttore Amministrativo, dott. Carlo MARINO, nominato con deliberazione del Direttore Generale n. 2 del 02/01/2008 e dal Direttore Sanitario, dr. Paolo MARFORIO, nominato con deliberazione del Direttore Generale n. 3 del 02/01/2008 ha adottato il provvedimento descritto in epigrafe e di seguito integralmente riportato.

00666106-07-09

APPROVAZIONE NUOVO TARIFFARIO DELLE PRESTAZIONI EFFETTUATE DAL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DORS SU RICHIESTA.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Giorgio RABINO

Richiamate le seguenti deliberazioni del Direttore Generale dell'ASL TO3:

- n. 1 del 2/01/2008 avente ad oggetto "Recepimento decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 82 del 17/12/2007 avente ad oggetto "Costituzione dell'Azienda Sanitaria Locale TO3";

- n. 1537 del 30 dicembre 2008, "Atto di organizzazione delle competenze della Direzione Generale e delle strutture gestionali in attuazione dell'Atto Aziendale e del Piano di Organizzazione dell'ASL TO3";

Premesso che la Regione Piemonte con deliberazione della Giunta Regionale n. 90-23098 del 10.11.97 ha istituito il Centro Regionale di Documentazione per la Promozione della Salute (in seguito definito DoRS) e lo ha affidato in gestione, con successive convenzioni, all'ex ASL 5 e quindi all'ASLTO3 fino al 31.12.2008;

Visto che la Regione Piemonte con determinazione n. 61 del 21.3.2003 approvava il tariffario delle prestazioni effettuate da DoRS su richiesta di Enti e di privati;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale dell'ex A.S.L. 5 n. 800 del 29 maggio 2003 che recepiva il suddetto tariffario e ne dava applicazione;

Ritenuto di dover aggiornare il tariffario adottato nel 2003, sia sotto il profilo delle tariffe sia delle tipologie, secondo quanto definito nel documento allegato 1 al fine di garantire i servizi resi come in passato senza far gravare costi impropri sul bilancio aziendale;

Preso atto che le somme introitate in applicazione del tariffario suddetto verranno impiegate secondo quanto definito al CAPITOLO IV "Destinazione delle somme riscosse" del tariffario;

Preso atto degli adempimenti espletati dal Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Rilevato che la presente deliberazione viene proposta dal Direttore della S.C. a D.U. Epidemiologia Prof. Giuseppe Costa, come risulta dalla sottoscrizione apposta in calce alla presente;

Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione nonché della legittimità della stessa;

Visti i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 comma 7 del D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

DELIBERA

1. di approvare il tariffario delle prestazioni effettuate dal Centro di documentazione DoRS su richiesta di enti e di soggetti privati secondo il testo allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
2. di disporre che il tariffario venga pubblicato sito www.dors.it e sul sito ASL TO3 e venga applicato / a partire dal 1° agosto 2009;
3. di introitare le somme derivanti dall'applicazione del Tariffario medesimo sul conto di ricavo 4500232 "Altre entrate" del Bilancio di competenza;

00666206-07-09

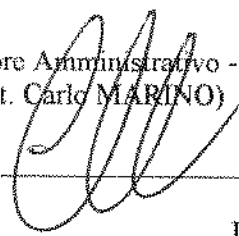
4. di disporre che il Centro di Documentazione DoRS provveda alla dovuta preventiva informazione ai richiedenti i servizi e alla tenuta della documentazione comprovante i versamenti delle somme spettanti;
5. di dare atto che le somme verranno incassate secondo le modalità specificate al capitolo II "Modalità di pagamento" del Tariffario allegato e verranno destinate a parziale copertura delle spese proprie del Centro Documentazione DoRS;
6. di disporre che il Centro di Documentazione DoRS provveda a tenere la rendicontazione delle spese e delle entrate relative alle prestazioni di cui ai punti 3) "Formazione e aggiornamento di secondo livello" e 4) "Iniziative di aggiornamento professionale proposte da DoRS" del Tariffario allegato;
7. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
8. di inviare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, per conoscenza;
9. di dichiarare che il presente provvedimento, non soggetto a controllo preventivo di legittimità, diverrà esecutivo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.3, comma 2 della L.R. 31/92 come sostituito dall'art. 28 della L.R. 10/95.

S.C.D.U. Epidemiologia

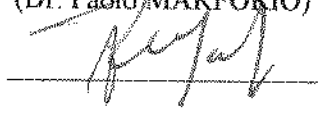
Il proponente: Direttore - Prof. Giuseppe COSTA



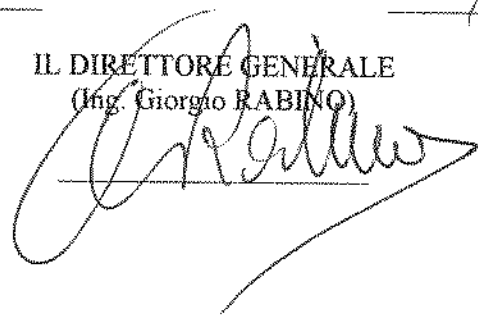
Parere del Direttore Amministrativo - Favorevole
(Dott. Carlo MARINO)



Parere del Direttore Sanitario - Favorevole
(Dr. Paolo MARFORIO)



IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giorgio RABINO)



Collegno li 6 LUG. 2009

00666306-07-09

ALLEGATO 1

TARIFFARIO DELLE PRESTAZIONI DEL CENTRO REGIONALE DI DOCUMENTAZIONE PER LA PROMOZIONE DELLA SALUTE DoRS

I - TARIFFE

I. DOCUMENTAZIONE – RICERCA, RIPRODUZIONE E SPEDIZIONE

Le tariffe per ogni attività sono modulate sulla base dell'impegno richiesto al Centro (complessità, carico di lavoro, utilizzo di risorse e infrastrutture) e di tre fasce di utenza:

- a. studenti
- b. organizzazioni non a fini di lucro extraregionali
- c. professionisti; organizzazioni a fini di lucro regionali ed extraregionali

Ove occorrente, sarà conteggiato il costo delle spese di riproduzione e invio, come indicato al punto 1.3

CATEGORIE ESENTI:

Sono esonerate dal pagamento le seguenti categorie di utenti:

- Assessorati, Direzioni e Agenzie della Regione Piemonte
- ASL e ASO, Enti Locali, Scuola, organizzazioni senza scopo di lucro piemontesi
- altri Enti aderenti a reti che vedono la partecipazione di DoRS

1.1 Elaborazioni statistiche fattuali

Elaborazione di statistiche personalizzate dai flussi informativi correnti su richiesta di interlocutori non istituzionali

Attività	Risorse	Fascia A	Fascia B	Fascia C
Semplice estrazione o indicazione di fonti e strumenti	strumenti di accesso predefiniti, pubblicazioni o siti WEB	15,00 €	30,00 €	60,00 €
Elaborazione dati/ consulenza ad hoc	strumenti dedicati di analisi statistica / elaborazioni di algoritmi/ modelli specifici,	15,00 € all'ora	30,00 € all'ora	60,00 € all'ora



1.2 Ricerche Bibliografiche e Documentali

Attività	Risorse	Fascia A	Fascia B	Fascia C
Semplice fornitura di informazioni relative al reperimento di documenti presenti su cataloghi o su internet.	siti WEB, cataloghi on line di biblioteche e centri di documentazione	15,00 €	20,00 €	40,00 €
Ricerca di informazioni tecnico-scientifiche su internet mediante consultazione di siti specialistici e siti istituzionali.	siti specialistici e siti istituzionali	20,00 €	30,00 €	50,00 €
Ricerca di informazioni tecnico-scientifiche mediante consultazione di 1 sola Banca dati specialistica	Banche dati a pagamento presenti presso Dors	30,00 €	40,00 €	100,00 €
Ricerca di informazioni tecnico-scientifiche con consultazione di più Banche dati specialistiche, di riviste settoriali, di siti accreditati o contatti con esperti	Banche dati a pagamento presenti presso DoRS, spoglio di riviste, siti specialistici	40,00 €	50,00 €	150,00 €

1.3 Spese di riproduzione e spedizione

Si applica a tutte le fasce, per qualsiasi tipo di ricerca/elaborazione

oggetto	tariffa
Spedizione (oltre i 20 fogli/100 grammi)	Rimborso della tariffa postale corrente
Documenti editi a stampa	Equivalente del costo unitario di stampa tipografica
Riproduzione (fatte salve le norme di legge)*	€ 0,15 a fotocopia o pagina di stampa file
CD ROM	€ 11,50 cad.
Prestazioni a pagamento ottenute da altri centri/enti/istituzioni	Rimborso delle spese

*Tutti i documenti presenti nelle banche dati del Centro di documentazione e non soggetti a copyright possono essere richiesti in fotocopia (per un max totale di 100 pagine). Nel caso di materiali coperti da copyright, la riproduzione avverrà nel rispetto dei limiti imposti dalla vigente normativa sul diritto d'autore.

NB: la consegna del materiale avverrà a seguito del pagamento dovuto. Le prestazioni sono soggette a IVA di legge.



2. ASSISTENZA ALLA PROGETTAZIONE, CONSULENZA

L'attività è riservata a enti e organizzazioni.

Le prestazioni saranno avviate dopo l'approvazione del preventivo da parte dell'utente; la consegna degli elaborati è subordinata all'avvenuto pagamento. Le prestazioni sono soggette a IVA di legge.

CATEGORIE ESENTI:

Sono esonerate dal pagamento le seguenti categorie di utenti:

- Assessorati, Direzioni e Agenzie della Regione Piemonte
- ASL e ASO, Enti Locali, Scuola, organizzazioni non a fini di lucro piemontesi
- altri Enti aderenti a reti che vedono la partecipazione di DoRS

oggetto	tariffa oraria
Esame di progetti e formulazione di raccomandazioni e note	€ 100,00 all'ora
Incontri di consulenza in sede	€ 100,00 all'ora
Incontri di consulenza fuori sede	€ 120,00 all'ora + rimborso spese viaggio e soggiorno

006666 06-07-09



3. FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DI SECONDO LIVELLO

L'attività è riservata a enti e organizzazioni; la tariffa è modulata secondo le seguenti fasce di utenza:

- ASL e ASO, Enti Locali, Scuola, organizzazioni non a fini di lucro del Piemonte
- ASL e ASO, Enti Locali, Scuola, organizzazioni non a fini di lucro extraregionali
- Altri enti o organizzazioni pubbliche o private.

Le prestazioni saranno rese dopo l'approvazione del preventivo da parte dell'utente; al termine l'ASL provvederà a emettere regolare fattura. Le prestazioni sono soggette a IVA di legge.

CATEGORIE ESENTI:

Sono esonerate dal pagamento le seguenti categorie di utenti:

- Assessorati, Direzioni e Agenzie della Regione Piemonte

Interventi ad hoc (per ora di formazione)*	FASCIA A	FASCIA B	FASCIA C
Progettazione e realizzazione intervento in sede	€ 70,00	---	€ 200,00
Progettazione e realizzazione intervento fuori sede	€80,00*	€200,00*	€240,00*

*sono compresi i materiali, gli attestati, le esercitazioni pratiche; nel caso di intervento fuori sede sarà aggiunto il rimborso delle spese di viaggio e soggiorno

Interventi a catalogo (per ora di formazione)	FASCIA A	FASCIA B	FASCIA C
Realizzazione intervento in sede	€60,00	€140,00	€150,00
Realizzazione intervento fuori sede	€70,00*	€160,00*	€180,00*

*sono compresi i materiali, gli attestati, le esercitazioni pratiche; nel caso di intervento fuori sede sarà aggiunto il rimborso delle spese di viaggio e soggiorno

Valutazione certificativa (per progetto/prova/test)	FASCIA A	FASCIA B	FASCIA C
Progetti di gruppo	€200,00	€340,00	€500,00
Progetti individuali	€120,00	€250,00	€350,00
Prove/test individuali	€30,00	€60,00	€100,00

00666706-07-09



4. INIZIATIVE DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PROPOSTE DA DORS

Quote individuali di partecipazione a	minimo	Massimo
Mezza giornata	50,00	150,00
Una giornata	75,00	300,00
Oltre: somma proporzionale dei valori di cui sopra sono compresi i materiali, gli attestati, le esercitazioni pratiche, eventuali coffee break; sono esclusi i pasti e il soggiorno.		

La quota di partecipazione sarà fissata in relazione alle caratteristiche dell'evento, entro il minimo e massimo sopra definiti. Per ciascun evento potranno inoltre essere definiti sconti per particolari categorie di partecipanti.

Ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere consegnata al momento della registrazione dei partecipanti.

006668 06-07-09



II - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per le prestazioni di cui al punto **1(Documentazione – ricerca, riproduzione e spedizione)** il pagamento dovrà avvenire tramite versamento su C/C/P n. 27537109, intestato a Regione Piemonte ASL TO 3 - Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 Collegno (TO), riportando nella causale DoRS - spese documentazione ricerca.

Il calcolo dell'importo dovuto, con dettaglio delle voci di spesa, sarà comunicato all'utente non appena determinabile.

Ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere fatta pervenire al Centro Documentazione DoRS a prova dell'avvenuto pagamento. Essa verrà conservata unitamente alla richiesta.

L'invio della documentazione sarà subordinato al ricevimento della ricevuta.

Per le prestazioni di cui ai punti **2 (Assistenza alla progettazione, consulenza) e 3 (Formazione e aggiornamento)** l'ASL TO 3 emetterà fattura, sulla base di un preventivo, approvato dall'utente.

Per le prestazioni di cui al punto **4 (iniziative proposte da DoRS)** il pagamento dovrà avvenire almeno 20 gg prima dell'evento, tramite versamento su C/C/P n. 27537109, intestato a Regione Piemonte ASL TO 3 - Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 Collegno (TO), riportando nella causale DoRS – ISCRIZIONE A... (TITOLO DELL'EVENTO E DATE)

In caso di rinuncia si potrà ottenere il rimborso de 70% della quota d'iscrizione versata, soltanto previa richiesta che deve pervenire alla segreteria organizzativa almeno 7 giorni prima dell'evento.

IVA: Sulle tariffe indicate, verrà aggiunta l'IVA di legge, se dovuta. Ove il pagamento sia anticipato, l'ASL invierà all'utente fattura quietanzata.

III - DESTINAZIONE SOMME RISCOSSE

Le somme introitate verranno destinate dall'ASL TO 3 a parziale copertura delle spese proprie del Centro di Documentazione DoRS.

Il Centro Documentazione è tenuto alla rendicontazione specifica delle spese e delle entrate di cui ai punti 3 e 4.

IV - DATI PERSONALI

I dati personali verranno raccolti e conservati presso il Centro Documentazione DoRS ai fini dello svolgimento delle prestazioni richieste; verranno trattati, anche mediante sistemi elettronici, a fini statistici e contabili, dai competenti uffici dell'ASL TO3, titolare del trattamento.





A.S.L. TO3

Azienda Sanitaria Locale
di Collegno e Pinerolo

STRUTTURA PROPONENTE

S.C.D.U. Epidemiologia

ESERCIZIO 2009

Cat. Merc.	Art.	Centro Ord.	Centro Costo	Progetto	Cod. Ster.	Conto	Entrata	Uscita	Autor.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 678 del - 6 LUG. 2009

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO TARIFFARIO DELLE PRESTAZIONI EFFETTUATE DAL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DORS SU RICHIESTA.

Il Responsabile del Procedimento:
(ai sensi degli artt. 4,5,6 della L. 241/90 e s.m.i.)

Dr.ssa Grazia BERTIGLIA

Firma:

DATA:

Il Direttore - Prof. Giuseppe COSTA

Firma:

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito al sottoscritto quale ordinatore di spesa

Data: _____

Firma: _____
(Il Dirigente Responsabile)

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.C. _____

Data: _____

Firma: _____
(Il Dirigente Responsabile)

VISTO DEL DIRIGENTE DELLA S.C. ECONOMICO FINANZIARIO

VISTO: Si esprime parere favorevole - DATA: _____

Ufficio Bilancio

S.C. Economico Finanziario - Collegno
Il Dirigente Responsabile - Dott. Valter ALPE

VISTO: Si esprime parere contrario per le motivazioni allegate - DATA: _____

Ufficio Bilancio

S.C. Economico Finanziario - Collegno
Il Dirigente Responsabile - Dott. Valter ALPE

00667006-07-09

9